

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

| Broj poziva | | 3/2020 | | | |
|---|---|-------------------------------------|--------------|---------------|---------------|
| 1. Podaci o školi: | <i>Upisati tražene podatke</i> | | | | |
| Ime škole: | Gimnazija Velika Gorica | | | | |
| Adresa: | Ulica k. Stjepana Tomaševića 21 | | | | |
| Mjesto: | Velika Gorica | | | | |
| Poštanski broj: | 10410 | | | | |
| 2. Korisnici usluge su učenici | 3c | razreda | | | |
| 3. Tip putovanja: | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> | | | | |
| a) Škola u prirodi | | dana | | | noćenja |
| b) Višednevna terenska nastava | | dana | | | noćenja |
| c) Školska ekskurzija | | 6 dana | | | 5 noćenja |
| d) Posjet | | dana | | | noćenja |
| 4. Odredište | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i> | | | | |
| a) u Republici Hrvatskoj | | | | | |
| b) u inozemstvu | Španjolska | | | | |
| 5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | od 27.6 | | Do 2.7. | | 2020. |
| | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i> |
| 6. Broj sudionika | <i>Upisati broj</i> | | | | |
| a) Predviđeni broj učenika | 18 | bez spajanja s drugom školom | | | |
| b) Predviđeni broj učitelja | 2 | | | | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | | | | | |
| 7. Plan puta | <i>Upisati traženo</i> | | | | |
| Mjesto polaska | Velika Gorica – zračna luka | | | | |
| Usputna odredišta | | | | | |
| Krajnji cilj putovanja | Barcelona – zračna luka; Calella | | | | |
| 8. Vrsta prijevoza | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i> | | | | |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X – autobus za transfere i razglede | | | | |
| b) Vlak | | | | | |
| c) Brod | | | | | |
| d) Zrakoplov | X – oba smjera | | | | |
| e) Kombinirani prijevoz | | | | | |
| 9. Smještaj i prehrana | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i> | | | | |
| a) Hostel | | | | | |
| b) Hotel | X 3*** – hotel u Calleli | | | | |
| c) Pansion | | | | | |
| d) Prehrana na bazi polupansiona | | | | | |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona | X | | | | |
| f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>) | X - dvije jednokrevetne sobe za pedagošku pratnju | | | | |
| 10. U cijenu ponude uračunati: | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i> | | | | |

| | |
|--|--|
| a) Ulaznice za | muzej CosmoCaixa, muzej Picasso, kompleks Park Güell, Hospital de la Santa Creu i de Sant Pau, diskoklub |
| b) Sudjelovanje u radionicama | |
| c) Vodiča za razgled grada | x |
| d) Drugi zahtjevi | Dnevnice za nastavnike u pratnji s isplatom prije putovanja Predvidjeti mogućnost promjene termina ili destinacije putovanja u slučaju izvanrednih okolnosti za koje Ministarstvo vanjskih i europskih poslova izdaje upozorenje. Navesti u ponudi konkretan hotel ili lanac hotela s 3 zvjezdice u kojem je organiziran puni pansion Svi učenici i profesori trebaju biti smješteni u istom hotelu Dostaviti presliku police jamčevine i osiguranja od odgovornosti |
| e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | prema prijedlogu Agencije |

| | | |
|--|--|---------------|
| 11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> | |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | x | |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | x | |
| c) otkaza putovanja | x | |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | x | |
| e) oštećenja i gubitka prtljage | | |
| 12. Dostava ponuda | | |
| Rok dostave ponuda je | Do 24.1. 2020. U 12 sati (<i>datum</i>) | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | 31.1.2020. | u 17.30 sati. |

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.