

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		1/2020			
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:		Gimnazija Velika Gorica			
Adresa:		Ulica k. Stjepana Tomaševića 21			
Mjesto:		Velika Gorica			
Poštanski broj:		10410			
2. Korisnici usluge su učenici		3a,3b,3d		razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c) Školska ekskurzija		7dana		6noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj					
b) u inozemstvu		Španjolska, Francuska			
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od 27.6		Do 3.7.	2020.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
					<i>Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika		69		s mogućnošću odstupanja za dva učenika	
b) Predviđeni broj učitelja		5			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		3			
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska		Velika Gorica			
Usputna odredišta		Azurna obala			
Krajnji cilj putovanja		Španjolska-Barcelona-Callela			
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		x			
b) Vlaka					
c) Brod		x			
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel					
b) Hotel		X 3*** – hotel u Calleli			
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona		1			
e) Prehrana na bazi punoga pansiona		4			
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)		<i>Vožnja brodom s doručkom</i>			

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
a) Ulaznice za	Muzej Picasso, Cosmo Caixa, Oceanografski muzej Monte Carlo	
b) Sudjelovanje u radionicama		
c) Vodiča za razgled grada	x	
d) Drugi zahtjevi	<p>Dnevnice za nastavnike u pratnji s isplatom prije putovanja</p> <p>Predvidjeti mogućnost promjene termina ili destinacije putovanja u slučaju izvanrednih okolnosti za koje Ministarstvo vanjskih i europskih poslova izdaje upozorenje.</p> <p>Navesti u ponudi konkretan hotel ili lanac hotela s 3 zvjezdice u kojem je organiziran polupansion</p> <p>Svi učenici i profesori trebaju biti smješteni u istom hotelu</p> <p>Dostaviti presliku police jamčevine i osiguranja od odgovornosti</p>	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	prema prijedlogu Agencije	
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x	
c) otkaza putovanja	x	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x	
e) oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	Do 24.1. 2020. U 12 sati (<i>datum</i>)	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	31.1.2020.	u 19.30 sati.

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.